

	 REPUBBLICA ITALIANA MINISTERO DELL' ISTRUZIONE E DEL MERITO	 ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE Gela e Butera	 SCUOLA AMICA	
Cod. Mecc. CLIC82400R – C.F. 82002290854 Via Butera s.n.c. – 93012 GELA (CL) Tel. 0933/1966757 – Fax 0933/823425 e-mail cllic82400r@istruzione.it pec cllic82400r@pec.istruzione.it CODICE UNIVOCO FATTURAZIONE UFKSL8				

CIRCOLARE N. 225

ISTITUTO COMPRENSIVO - "GELA E BUTERA"-GELA
Prot. 0006438 del 25/08/2025
VII (Uscita)

A tutto il Personale Docente e ATA
dell'Istituto

Al DSGA

Al sito Web

ATTI

OGGETTO: Presa di servizio del personale docente/ATA il 1° settembre 2025

Si informano le SS.LL. che il nuovo personale assegnato all'Istituto Comprensivo "Gela e Butera" per l'A.S. 2025-26, il giorno 1° settembre 2025, dovrà prendere servizio presso gli Uffici di Segreteria nella sede di Via Butera snc, **a partire dalle ore 8.00 per il personale ATA e ore 09.00 per il personale docente.**

Devono presentarsi per la presa di servizio i seguenti docenti:

1. Neo immessi in ruolo;
2. Coloro che hanno ottenuto trasferimento o passaggio di ruolo/cattedra;
3. Coloro che hanno ottenuto l'assegnazione provvisoria o l'utilizzazione;
4. Coloro che rientrano nella scuola di titolarità dopo un'assegnazione provvisoria o utilizzazione nell'a.s. 2024/25;
5. Coloro che rientrano da aspettative e congedi straordinari;
6. Coloro che sono stati assunti nel 2024/25 a tempo determinato e dal 2025/26 sono di ruolo (ossia i docenti assunti da concorso straordinario bis e GPS sostegno prima fascia 2024/25);

7. Coloro che hanno un incarico di supplenza al 30/06 e al 31/08;

Si ricorda che:

- i docenti a tempo determinato;
- coloro che hanno appena superato l'anno di formazione e prova (sia come neo-assunti che come passaggio da altro ordine di scuola);

devono formalizzare l'assunzione in servizio presso l'Ufficio Amministrazione della sede centrale in Via Butera snc entro le ore 14 del 1° settembre 2025.

In caso di cattedra orario esterna (COE) su comuni diversi, i docenti dovranno:

1. Presentarsi nella scuola di titolarità per la presa di servizio;
2. Recarsi, successivamente, nella scuola di completamento. Qualora vi fossero incontri o attività programmate anche nella scuola di completamento, è necessario contattare entrambe le scuole per coordinare gli orari e le presenze;

Si raccomanda a tutto il personale docente di attenersi a quanto indicato e di contattare la segreteria scolastica (0933-1966757) per qualsiasi dubbio o necessità di chiarimento.

Si coglie l'occasione per augurare a tutti un sereno e proficuo anno scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Rocco Trainiti

Firma autografa omessa ai sensi dell'art.3 co.2 d.lgs. 39/93